

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 33 «Аленка» г.Светлоград

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета  
протокол № 2 от 16.11.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МБДОУ ДС № 33  
«Аленка» г.Светлоград

\_\_\_\_\_ Е.П. Железная  
пр. № 181 от 10.11.2023г.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33 «АЛЕНКА» Г.СВЕТЛОГРАД  
ОКР – ЯМ, ул.–Ставропольский край, г.Светлоград, 1-й, Светлоград, 616–Завсудский, с–МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33 «АЛЕНКА» Г.СВЕТЛОГРАД  
1.2.643.100.1–12003130322326303093337303339, 1.2.643.100.3–12083031383231343832373331, 1.2.643.100.4–120432363137303038313730, 1.2.643.3.131.1.1–120С323631373031343939353737, email–alenka2094@mail.ru, givenName–Елена Павловна, sn–Железная, st–МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33 «АЛЕНКА» Г.СВЕТЛОГРАД  
Дата: 2023.11.16 16:35:47 +0300

***Кодекс профессиональной этики  
педагогических работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида  
№ 33 «Аленка» г.Светлоград***

**Статья 1.**

**Предмет и сфера действия Кодекса**

Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 33 «Аленка» г. Светлоград (далее МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г. Светлоград), основан на положениях Конституции Российской Федерации, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса РФ и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, Устава Учреждения, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам образовательного учреждения.
2. Гражданин, поступающий на работу в МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград (в дальнейшем - работник), знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.
3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

**Статья 2.**

**Цель Кодекса**

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника образовательного учреждения. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками образовательного учреждения своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:
  - а) служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;
  - б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образовательного учреждения, их самоконтроля.
3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.
3. Настоящий Кодекс является обязательным для всех работников МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград.

### **Статья 3.**

#### **Основные принципы служебного поведения работников МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград**

Основные принципы служебного поведения работников представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

1. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
  - а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;
  - б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников образовательного учреждения;
  - в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных работнику образовательного учреждения;
  - г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
  - д) уведомлять директора, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
  - е) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
  - ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
  - з) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
  - и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
  - к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;
  - л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
  - м) соблюдать установленные в образовательном учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

#### **Статья 4. Соблюдение законности**

1. Работник МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.
2. Работник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
3. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

#### **Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению работников МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград**

1. Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

#### **Статья 6. Обращение со служебной информацией**

1. Работник МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г. Светлоград может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

#### **Статья 7. Этика поведения работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград**

1. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:
  - а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
  - б) принимать меры по предупреждению коррупции;
  - в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.
3. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

## **Статья 8.**

### **Служебное общение**

1. В общении работникам МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны работника образовательного учреждения недопустимы:
  - а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
  - б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
  - в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.
3. Работники образовательного учреждения должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.
4. Работник МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград не должен:
  - использовать свои знания и возможности в негуманных целях;
  - наносить физический, нравственный или материальный ущерб воспитанникам, работникам МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград, родственникам воспитанников, ни намеренно, ни по небрежности и не должны безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;
  - работник МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград не имеет права заключать с родственниками воспитанников имущественные сделки, использовать в личных целях обогащения свой труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством. Получение подарков от потребителей услуг (родственников воспитанников) в виде наличных денег или ценных вещей категорически запрещается. Педагог не имеет права вступать с родственниками воспитанников в финансовые отношения или беседовать с ними на данную тему.

## **Статья 9.**

### **Внешний вид**

Внешний вид работника образовательного учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к образовательным учреждениям, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **Статья 10.**

### **Ответственность работника за нарушение Кодекса**

За нарушение положений Кодекса работник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение работником норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

С Кодексом этики и служебного поведения работников ознакомлены все сотрудники МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград под личную подпись.