

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ ДС №33  
«Аленка» г.Светлоград  
Е.П. Железная

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МБДОУ ДС № 33 «Аленка» г.Светлоград  
на 2022г.

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ ДС №33 «Аленка» г.Светлоград.

**Задачи:**

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации(сайтДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции; мониторинг локально-нормативных актов ДОУ	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года
1.2.	Актуализация и разработка локальных актов ДОУ, направленных на обеспечение противодействия коррупции	Заведующий Е.П.Железная	до 01.02.2022 г.; в течение 3-х месяцев после принятия соответствующих правовых актов на федеральном, краевом, муниципальном уровнях
1.3.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, администрации Петровского городского округа Ставропольского края, направленных на совершенствование организационных основ	Заведующий Е.П.Железная	В течение года

	противодействия коррупции		
1.4.	Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий Е.П.Железная	ежеквартально, до 20 декабря
1.5.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, выявленных фактах коррупции и принятых мерах реагирования	Зам. зав по ВМР Т.В.Годко, инженер-техник А.И.Кузьминов	В течение года
1.6.	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на информационных стендах, в разделах, посвященных противодействию коррупции на официальном сайте ДОУ	Зам. зав по ВМР Т.В.Годко, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года
1.7.	Проведение «круглых столов», обобщение и распространение позитивного опыта по вопросам противодействия коррупции	Заведующий Е.П.Железная	не реже одного раза в год
1.8.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	декабрь (по отдельному плану)
1.9.	Предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, чьи должности включены в перечни должностей муниципальных служащих, а также их супругов и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Заведующий Е.П. Железная	до 01 апреля
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Е.П.Железная	В течение года
2.2.	Обеспечение родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся памятками о действиях в случаях незаконного сбора денежных средств в ДОУ, в том числе под видом благотворительной помощи	Заведующий Е.П. Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение учебного года
2.3.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Заведующий Е.П.Железная	В течение года
2.4.	Проведение профилактических бесед и распространение материалов в целях доведения до лиц положений законодательства РФ о противодействии коррупции, том числе: -об устранении наказания и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов; -об увольнении в связи с утратой доверия; -о порядке проверки поступивших сведений в соответствии с законодательством РФ и	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года

	противодействию коррупции		
2.5.	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ.	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года
2.6.	Проведение мероприятий с привлечением правоохранительных органов, институтов гражданского общества, средств массовой информации по обсуждению проблем и эффективности мер по противодействию коррупции	Заведующий Е.П.Железная	В течение года
2.7.	Проведение конкурсов, бесед, родительских собраний и других мероприятий средиродителей (законных представителей) ДОУ на антикоррупционную тематику, в том числе с участием представителей правоохранительных органов	Заведующий Е.П.Железная	1 раз в квартал
2.8.	Проведение профилактических бесед с сотрудниками по недопущению использования в неслужебных целях информации, предназначенной только для служебной деятельности	Заведующий Е.П.Железная	В течение года
2.9.	Осуществление закупок в соответствии с информацией, включенной в план-график	Жило О.В.	В течение года
2.10.	Обеспечение систематического контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года
2.11.	Поддержание функционирования единой системы обмена информацией с гражданами, предпринимателями и организациями на предмет предоставления информации о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения	Заведующий Е.П.Железная, Председатель антитеррористической комиссии по противодействию коррупции, тел доверия в Ставрополе: (8652) 95 14 52 среда 10-00-12-00,955-14-47 пятница 10-00-12-00	В течение года
2.12.	Размещение на официальном сайте ДОУ, информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации, касающейся профилактики «бытовой» коррупции	Зам. зав. по ВМР Т.В. Годко	В течение учебного года
2.13.	В привлечении внебюджетных средств руководствоваться Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их постановке на учет	Заведующий Е.П.Железная, Зам. зав. по АХЧ Л.В. Рябых	В течение года

